



Исполнительный ВСЧ 20  
13 сел.

Прокуратура  
Российской Федерации

Прокуратура  
Чеченской Республики

Прокуратура  
Надтеречного района

ул. Дзержинского, д. 5, с. Знаменское,  
Чеченская Республика, 366813

Директору МБОУ «СОШ № 1  
с.п. Верхний-Наур»

Джамурзаеву Д.Д.

ЧР, Надтеречный район, с. Верхний-  
Наур, ул. им. А-Х. Кадырова, 74

30.06.2022 № 18-23-2022

2, 3, 43  
(3 сел.)

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об устранении нарушений  
требований законодательства  
о муниципальном имуществе

Прокуратурой района проведена проверка исполнения образовательными учреждениями Надтеречного муниципального района законодательства о государственном и муниципальном имуществе, по результатам которой в деятельности МБОУ «СОШ № 1 с. Верхний-Наур» выявлены нарушения, требующие принятия действенных мер по их устранению и недопущению впредь.

В соответствии со ст. 11 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» активы и обязательства подлежат инвентаризации.

При инвентаризации выявляется фактическое наличие соответствующих объектов, которое сопоставляется с данными регистров бухгалтерского учета.

Случаи, сроки и порядок проведения инвентаризации, а также перечень объектов, подлежащих инвентаризации, определяются экономическим субъектом, за исключением обязательного проведения инвентаризации. Обязательное проведение инвентаризации устанавливается законодательством Российской Федерации, федеральными и отраслевыми стандартами.

В развитие указанной нормы Приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н утверждено Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (далее – Положение).

Согласно пунктам 26 и 27 Положения для обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности организации обязаны проводить инвентаризацию имущества и обязательств, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются их наличие, состояние и оценка.

Порядок (количество инвентаризаций в отчетном году, даты их проведения, перечень имущества и обязательств, проверяемых при каждой из них, и т.д.) проведения инвентаризации определяются руководителем организации, за исключением случаев, когда проведение инвентаризации обязательно.

Проведение инвентаризации обязательно: при передаче имущества в аренду, выкупе, продаже, а также при преобразовании государственного или муниципального унитарного предприятия; перед составлением годовой бухгалтерской отчетности (кроме имущества, инвентаризация которого проводилась не ранее 1 октября отчетного года). Инвентаризация основных



средств может проводиться один раз в три года, а библиотечных фондов - один раз в пять лет; при смене материально ответственных лиц; при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества; в случае стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями; при реорганизации или ликвидации организации; в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В соответствии с п. 1.3 Приказа Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (далее - Методические указания) инвентаризации подлежит все имущество организации независимо от его местонахождения и все виды финансовых обязательств.

Кроме того, инвентаризации подлежат производственные запасы и другие виды имущества, не принадлежащие организации, но числящиеся в бухгалтерском учете (находящиеся на ответственном хранении, арендованные, полученные для переработки), а также имущество, не учтенное по каким-либо причинам.

На основании п. 2.1 Методических указаний количество инвентаризаций в отчетном году, дата их проведения, перечень имущества и финансовых обязательств, проверяемых при каждой из них, устанавливаются руководителем организации, кроме случаев, предусмотренных в пунктах 1.5 и 1.6 Методических указаний.

Пунктами 2.2-2.3. Методических указаний установлено, что для проведения инвентаризации в организации создается постоянно действующая инвентаризационная комиссия. Персональный состав постоянно действующих и рабочих инвентаризационных комиссий утверждает руководитель организации.

Как показала проверка, работа МБОУ «СОШ № 1 с. Верхний-Наур» в данном направлении не организована. В частности, МБОУ «СОШ № 1 с. Верхний-Наур» является субъектом, на которое, в силу ч. 2 ст. 13 Федерального закона № 402-ФЗ, возложена обязанность по сдаче годовой бухгалтерской отчетности.

Вместе с тем, проведенным анализом установлено, что в нарушение вышеуказанных требований закона МБОУ «СОШ № 1 с. Верхний-Наур» порядок (количество инвентаризаций в отчетном году, даты их проведения, перечень имущества и обязательств, проверяемых при каждой из них, и т.д.) проведения инвентаризации на 2022 год не определен, не на всем подлежащем инвентаризации имуществе имеются инвентаризационные номера, инвентаризация имущества в МБОУ «СОШ № 1 с. Верхний-Наур» в истекшем периоде 2022 года не проводилась.

Названные нарушения допущены, несмотря на то, что пунктом 14 ст. 7 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», к одним из основных направлений деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции отнесено совершенствование порядка использования государственного и муниципального имущества, государственных и муниципальных ресурсов, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения.



Непринятие своевременных мер по исполнению вышеуказанных требований закона создают условия для совершения коррупционных правонарушений, в том числе хищений и присвоения муниципального имущества, не прошедшего в установленном порядке инвентаризацию.

Причинами и условиями выявленных нарушений закона являются ненадлежащее исполнение ответственными должностными лицами своих служебных обязанностей, а также отсутствие должного контроля со стороны руководства за деятельностью подчиненных сотрудников.

В целях устранения выявленных нарушений закона руководству учреждения необходимо незамедлительно определить порядок (количество инвентаризаций в отчетном году, даты их проведения, перечень имущества и обязательств, проверяемых при каждой из них, и т.д.) проведения инвентаризации на 2022 год и при необходимости провести инвентаризацию всех активов и обязательств.

На основании изложенного, руководствуясь п.3 ст. 7 и ст. 24 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

#### ТРЕБУЮ:

1. Безотлагательно рассмотреть настоящее представление с участием представителя прокуратуры района и принять конкретные меры к устранению выявленных нарушений закона, их причин и условий, им способствующих.

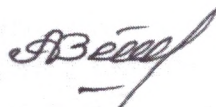
2. Незамедлительно определить порядок (количество инвентаризаций в отчетном году, даты их проведения, перечень имущества и обязательств, проверяемых при каждой из них, и т.д.) проведения инвентаризации на 2022 год, и при необходимости провести инвентаризацию всех активов и обязательств.

3. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших указанные нарушения норм законодательства.

4. О результатах рассмотрения настоящего представления сообщить в прокуратуру района в письменной форме в установленный законом месячный срок со дня внесения акта прокурорского реагирования, с приложением копий документов, подтверждающих принятие соответствующих мер.

Заместитель прокурора района

советник юстиции



А.А. Висалимов